Pokyn Masarykovy univerzity č. 8/2015

Jednací řád Etické komise Masarykovy univerzity

1. (ve znění účinném od 22. 12. 2015)
2. Podle § 10 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“), vydávám tento pokyn:
3. Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Etická komise Masarykovy univerzity (dále jen „komise“) je poradním orgánem rektora Masarykovy univerzity (dále také „MU“), zřízeným v souladu s Etickým kodexem akademických a odborných pracovníků MU (dále jen „Etický kodex“).
2. Etická komise v souladu se Statutem MU a Etickým kodexem projednává
	1. podněty, které jí předloží rektor,
	2. ostatní podněty, které obdrží předseda komise.
3. Předsedu a členy komise jmenuje rektor MU.
4. Předseda komise může po schválení členy komise jmenovat pro projednání konkrétního podnětu další členy ad hoc s hlasem poradním.

Článek 2

Jednání etické komise

1. Jednání komise svolává předseda na žádost rektora nebo z vlastního rozhodnutí.
2. Termíny jednání oznamuje předseda komise rektorovi prostřednictvím prorektora pověřeného rektorem v záležitostech Etického kodexu (dále „pověřený prorektor“).
3. Jednání komise řídí její předseda. V době nepřítomnosti předsedy řídí komisi jím pověřený člen komise.
4. Členové komise mají povinnost účastnit se jejích jednání a aktivně se podílet na její činnosti.
5. Jednání komise jsou neveřejná. Účastní-li se jednání komise rektor, má hlas poradní. Na žádost předsedy nebo z pověření rektora se konkrétního jednání účastní pověřený prorektor, a to s hlasem poradním.
6. Komise je způsobilá se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů jmenovaných dle čl. 1 odst. 3.
7. O usnesení se hlasuje aklamací. Na návrh kteréhokoli člena může komise o daném případu hlasovat tajně.
8. K přijetí usnesení je třeba souhlasu alespoň dvoutřetinové většiny přítomných členů jmenovaných dle čl. 1 odst. 3.
9. O jednání se pořizuje zápis obsahující usnesení.

Článek 3

Průběh projednávání podnětů

1. Podnět podle čl. 1 odst. 2 písm. b) může komisi předložit kdokoli, a to písemnou formou. Podnět se předkládá přímo předsedovi komise. O přijetí podnětu informuje pověřeného prorektora písemně předseda komise.
2. Podnět podle čl. 1 odst. 2 písm. b) musí výslovně obsahovat sdělení předkladatele o tom, která z obecně uznávaných morálních zásad, resp. které ustanovení Etického kodexu, byly porušeny. Podnět musí být předkladatelem zdůvodněn, musí v něm být uvedeno jméno, příjmení a adresa předkladatele a musí být předkladatelem podepsán vlastnoručně nebo zaručeným elektronickým podpisem. Anonymní žádosti nejsou projednávány s výjimkou případů, kdy tak rozhodne rektor.
3. Za účelem projednání podnětu si komise může vyžádat spolupráci kteréhokoli zaměstnance nebo studenta MU. Zaměstnanec nebo student MU je povinen poskytnout komisi informace k případu podle svého nejlepšího svědomí, a v případě zaměstnanců, na něž se vztahuje Etický kodex, také v souladu s tímto kodexem.
4. Komise je povinna vydat usnesení o podnětu podle čl. 1 odst. 2 písm. b) do dvou měsíců ode dne přijetí podnětu. Ve zvláště komplikovaných případech může rektor na žádost předsedy komise lhůtu prodloužit. O kvalifikaci daného případu jako zvláště komplikovaného se komise usnáší hlasováním.
5. Usnesení komise obsahuje:
6. konstatování, zda došlo k porušení obecně platných morálních zásad, popřípadě ustanovení Etického kodexu,
7. výslovné uvedení morálních zásad, případně ustanovení Etického kodexu, které byly porušeny,
8. zhodnocení závažnosti porušení uvedených zásad, případně ustanovení Etického kodexu,
9. případný návrh na přiměřené zveřejnění případu.
10. Zápis s usnesením předloží předseda komise rektorovi prostřednictvím pověřeného prorektora. Části usnesení specifikované v čl. 4 odst. 5 písm. a) a b) postoupí komise jako součást odpovědi předsedy předkladateli podnětu, byl-li podnět předložen podle čl. 1 odst. 2 písm. b).
11. Etická komise MU každoročně zveřejňuje anonymně výsledky své činnosti ve výroční zprávě Masarykovy univerzity a vede veřejnou statistiku svých závěrů.
12. Článek 4

Závěrečná ustanovení

* 1. Výkladem jednotlivých ustanovení tohoto pokynu pověřuji předsedu etické komise MU.
	2. Tento pokyn náleží do procesní oblasti metodického řízení „Podpora rozvoje a správy lidských zdrojů.“
	3. Kontrolou dodržování tohoto pokynu je pověřen předseda etické komise MU.
	4. Tento pokyn navazuje na článek 14., odst. 3. směrnice MU č. 6/2015 „Etický kodex akademických a odborných pracovníků Masarykovy univerzity.“
	5. Tento pokyn nabývá platnosti dnem zveřejnění.
	6. Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 22. 12. 2015.

V Brně dne 22. prosince 2015 *Mikuláš Bek*

 *rektor*