**Výzva pro zaměstnance FSS k podání přihlášek do programu**

**ERASMUS+ školení zaměstnanců na období pobytu do konce srpna 2022**

**Cíle**

- umožnit pracovníkům vysokoškolských institucí získávat znalosti nebo konkrétní know-how ze zkušeností a příkladů dobré praxe dostupných v zahraničí, jakož i praktické dovednosti, které mají význam pro jejich současné zaměstnání a profesní rozvoj

- přispívat k posilování spolupráce mezi vysokoškolskými institucemi a podniky

- školení může mít podobu studijní návštěvy, pozorování - stínování zkušeného pracovníka, praktické školení apod.,

- *není možné financovat konference!*

- účastník si školení zajišťuje sám

**Kdo se může účastnit**

* zaměstnanec MU, který má uzavřenou pracovní smlouvu (případně může být vyslán i pracovník s uzavřenou dohodou - DPP, DPČ, možnost vyslání však musí být v dohodě sjednána)

**Kam lze vyjet**

- do zemí zapojených do programu LLP, tj. do 28 členských států EU, Lichtenštejnska, Norska, na Island, do Turecka a Bývalé jugoslávské republiky Makedonie

Přijímající organizace může být jakákoliv veřejná nebo soukromá organizace působící na trhu práce nebo v oblasti vzdělávání, odborné přípravy a práce s mládeží.

**Období pobytu do 31. 8. 2022**

**Délka pobytu**

Program umožňuje délku školení od 2 dnů až po dva měsíce, nejčastější délka je 4 - 5 dní. (Po dvou týdnech grant z projektu Erasmus výrazně klesá, pobyt by muselo dofinancovat domácí pracoviště, předchozí domluva s nadřízeným je nutná).

**Termín podání přihlášek** – **28. října 2022**

**Přihlášky, prosím, podejte elektronicky prostřednictvím databáze ISOIS na adrese:** [**https://isois.ois.muni.cz/cs/outgoing-application/application/**](https://isois.ois.muni.cz/cs/outgoing-application/application/)

Prosím, informujte o vaší přihlášce vedoucí/ho vašeho pracoviště.

**Výběrové řízení na FSS, kritéria výběru**

* podkladem pro výběr je přihláška s popisem školení a uvedením očekávaných výsledků a zdůvodněním jeho přínosu
* v případě individuálních konzultací (stínování, studijní návštěva) je třeba doložit souhlas od hostitelské instituce
* u organizovaných kurzů (staff training week) je třeba přiložit jejich program
* přednost mají neakademičtí pracovníci
* budou posuzovány kompatibilita s pracovní náplní, délka pracovního poměru na FSS, motivace, předchozí výjezdy v rámci programu.
* nevybraní žadatelé jsou evidováni jako náhradníci

**Grant** se vyplácí ve skutečné výši na základě vyúčtování v cestovním příkaze, do výše limitu daného programem

* **příspěvek na pobytové náklady** – slouží ke krytí nákladů souvisejících s pobytem v zahraničí (aktuálně maxima 102 – 136 EUR na den podle cílové země)
* **příspěvek na cestovní náklady** – určen na pokrytí nákladů na cestu účastníka z místa pobytu do místa konání mobility při využití ekonomického způsobu dopravy

Pro zaměstnance se specifickými potřebami:

* **náklady na účastníky se specifickými potřebami** – dodatečné náklady na podporu osob se specifickými potřebami (tj. zdravotním znevýhodněním), o tuto část grantu je třeba si požádat předem – uvést v přihlášce

**Další informace jsou zveřejněny na stránce Centra zahraniční spolupráce MU**

<https://czs.muni.cz/cs/pracovnik-mu/ostatni-pobyty/erasmus-evropa>